

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческая газета «Медицинская академия» (далее - студенческая газета, печатное издание) является частью единого информационного поля федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России) и обеспечивает обучающихся и работников достоверной, оперативной и актуальной информацией о деятельности, мероприятиях и событиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, об актуальных вопросах и проблемах жизни обучающихся.

1.2. Учредителем студенческой газеты является ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.3. Членами редакционной коллегии студенческой газеты являются обучающиеся: студенты, ординаторы и аспиранты ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.4. Тираж студенческой газеты составляет от 100 до 300 экземпляров.

1.5. Студенческая газета также распространяется в электронном формате и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и в социальных сетях Совета обучающихся ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.6. Выход печатного издания осуществляется 1 раз в 3 месяца.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГАЗЕТЫ

2.1. Целью работы студенческой газеты является освящение студенческой жизни в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и содействие в гражданском, патриотическом, нравственном, трудовом, профессиональном и экологическом воспитании студентов.

2.2. Задачи студенческой газеты:

- распространение информации о жизни ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, новостей сферы образования, медицины, пропаганды здорового образа жизни и др.;

- создание и размещение информации рекламного характера о ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, Совете обучающихся, преподавателях, студентах, ординаторах, аспирантах, медицинских и иных работках ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;

- активное участие в подготовке и организация мероприятий и конкурсов, проводимых на внутривузовском, межвузовском, городском, региональном и всероссийском уровнях.

3. СТРУКТУРА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ РЕДАКЦИИ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГАЗЕТЫ

3.1. Число работников редакции студенческой газеты не регламентировано.

3.2. В редакционную коллегию студенческой газеты входят: главный редактор, заместитель главного редактора, верстальщик, корреспонденты и фоторедактор.

3.3. Главный редактор избирается большим числом голосов на Совете обучающихся ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и может быть переизбран решением Совета обучающихся.

3.4. Главный редактор выполняет свои обязанности на безвозмездной основе.

3.5. В обязанности главного редактора входит проведение отбора материалов для печати, редактирование текстов, планирование номера, подбор фотоматериалов, работа с корреспондентами, работа с документами в типографии.

3.6. Главный редактор является руководителем пресс-службы Совета обучающихся ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, несет ответственность за подготовку и верстку номера печатного издания к печати.

3.7. В конце учебного года главный редактор отчитывается о своей деятельности на Совете обучающихся ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

3.8. Заместитель главного редактора является исполняющим обязанности главного редактора на период его отсутствия, несет ответственность за подготовку и верстку номера к печати, проводит отбор материалов для печати, редактирование текстов, планирование номера, подбор фотоматериалов, организывает работу с корреспондентами, а также с документами в типографии, осуществляет работу по развитию рекламы в газете.

3.9. Обязанности верстальщика студенческой выполняет главный редактор или его заместитель. В них входят верстка номера и подготовка его к печати и размещению в электронном формате в сети Интернет и на интернет-ресурсах.

3.10. Корреспонденты осуществляют сбор и подготовку информации о ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, ее структурных подразделениях, преподавателях, обучающихся и работниках.

3.11. В обязанности фоторедактора входит создание и обработка фото и рисунков для размещения на страницах номеров студенческой газеты, а также отбор фотоматериалов из фотоальбомов творческой группы «Медиарт».

4. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РЕДАКЦИОННУЮ КОЛЛЕГИЮ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГАЗЕТЫ

4.1. Вступление обучающихся в редакционную коллегию осуществляется ежегодно по собственному желанию после расширенного заседания Совета обучающихся ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в начале очередного учебного года (сентябрь-октябрь).

4.2. Вступление новых членов в редакционную коллегию осуществляется после проведения собеседования с главным редактором.

4.3. На собеседование по желанию обучающийся может принести свои творческие работы.

5. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ В СТУДЕНЧЕСКОЙ ГАЗЕТЕ

5.1. Любой обучающийся, работник ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России вправе предоставлять материалы публицистического характера для размещения в студенческой газете.

5.2. Все материалы проходят редакторскую правку и должны быть представлены в электронном формате (Microsoft Office Word), желательно с иллюстрациями или фотографиями надлежащего качества.

5.3. Редактор вправе отказать в публикации материала, если он имеет срок давности или не отвечает основным публицистическим требованиям.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГАЗЕТЫ

6.1. Издание студенческой газеты осуществляется за счет средств ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

6.2. Печатные экземпляры студенческой газеты распространяется в структурные подразделения ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России: в библиотеку, на кафедры, в ректорат и деканаты факультетов.

6.3. Электронный вариант студенческой газеты доступен всем пользователям официального сайта ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и размещен в разделе «Воспитательная работа».

6.4. Распространение студенческой газеты осуществляется бесплатно.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Работники редакции и авторы статей обязаны соблюдать требования Устава ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, локальных нормативных актов

ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и настоящего Положения.

7.2. Решение о ликвидации и реорганизации студенческой газеты принимает ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

7.3. При ликвидации студенческой газеты все материальные ценности, используемые в процессе работы, возвращаются в собственность (пользование) ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

Согласовано:

Проректор по учебно-воспитательной
работе, д.м.н., профессор

И.К. Богомолова

Начальник юридического отдела

В.Г. Иванова

Начальник отдела по воспитательной работе
и связям с общественностью

А.Г. Полещук